

## Factura Pequeño Contribuyente

CRISTOPHER ALEXANDER, PÉREZ MORALES

Nit Emisor: 85979945

CRISTOPHER ALEXANDER PÉREZ MORALES

AVENIDA CHIPILAPA 6-64 ESPERANZA, LOCAL II, zona 1, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B9D66D2F-E4BB-44E2-B1E3-3902D3132CDF

Serie: B9D66D2F Número de DTE: 3837478114

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 01:58:53

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:58:53

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-519, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B9D66D2F, número de DTE 3837478114 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Cristopher Alexander Pérez Morales, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-519 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.



F

Cristopher Alexander Pérez Morales  
DPI 2620 68524 2101

F

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 02:02:45



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	85979945
NOMBRE	CRISTOPHER ALEXANDER, PÉREZ MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722499363655</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 2:02 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 01:58:53		
<b>Emisor:</b>	85979945		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	CRISTOPHER ALEXANDER PÉREZ MORALES		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000		
<b>p. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	B9D66D2F-E4BB-44E2-B1E3-3902D3132CDF		
<b>Serie:</b>	B9D66D2F		
<b>Número del DTE:</b>	3837478114		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T01:58:5406:00B9D66D2FE4BB44E2B1E33902D3132CDF		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:59:54		
<b>Estado:</b>	Activo		

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-519
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-67-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Cristopher Alexander Pérez Morales
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		Q6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé con recopilación de información en grupos CADER para la realización de planificaciones semanales.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre cuidados básicos de aves con niños acompañantes de grupo CADER aldea El Paraje.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER	Apoyé en capacitación sobre conservación de huertos con niños en grupo CADER aldea La Paz.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre cuidados básicos de aves con niños acompañantes de grupo CADER aldea La Paz.	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en capacitación sobre conservación de huertos con niños en grupo CADER aldea San José Carrizal.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre cuidados básicos de aves con niños acompañantes de grupo CADER aldea San José Carrizal.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en capacitación sobre conservación de huertos con niños en grupo CADER aldea El Paraíso.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre cuidados básicos de aves con niños acompañantes de grupo CADER aldea El Paraíso.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé monitoreo de precios de canasta básica en el municipio de Jalapa.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre profilaxis de aves en grupo CADER de aldea El Paraíso.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Christopher Alexander Pérez Morales  
 DPI:2620 68524 2101  
 Celular: 4110-6759

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 CON FUNCIONES TEMPORALES

  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION  
 SEDE DEPARTAMENTAL JALAPA

2



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-519
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-67-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Cristopher Alexander Pérez Morales
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		Q.47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en recopilación de información para hacer informes semanales de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en recopilación de información para el registro de personas en el seguro agrícola en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en recopilación de información para el registro de la base de datos para grupos CADER.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER	Apoyé en capacitación sobre como sembrar en los huertos correctamente con niños y jóvenes acompañantes en los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la importancia de la alimentación de conejos grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar asistencia técnica en la elaboración de huertos familiares en los grupos CADER.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en cultivos experimentales de cilantro con materiales reciclados con niños y jóvenes acompañantes en los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre manejo de conejos en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en talleres prácticos de construcción de conejeras en grupos CADER.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica en sobre la importancia de tener planes de alimentación en conejos.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento y asistencia técnica a beneficiados con semilla de rábano en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller de capacitación sobre la implementación de aboneras en grupos CADER.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el monitoreo de los costos de la canasta básica en el municipio de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recolección de datos de personas para el seguro agrícola en diferentes comunidades de Jalapa	100%	Finalizado
	Apoyé en entrega de semilla de maíz ICTA a grupo CADER.	100%	Finalizado

## Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la oportuna orientación y recursos necesarios para la implementación exitosa de los huertos.  
Se logró dar a conocer las ventajas nutricionales y técnicas de alimentación adecuada para mejorar la salud de los conejos.  
Se logró enseñar técnicas de siembra adecuadas y se promovió la participación activa de los niños y jóvenes.  
Se logró recopilar los datos de aproximadamente 160 personas para ser ingresadas y actualizadas en los grupos CADER.  
Se logró ingresar aproximadamente a 65 personas al seguro agrícola.  
Se logró el registro de 32 informes semanales con los datos de las actividades realizadas en los grupos CADER.  
Se logró facilitar el aprendizaje sobre sostenibilidad y métodos innovadores de cultivo.  
Se logró enseñar a los participantes sobre la creación y uso de aboneras para mejorar la calidad del suelo.  
Se logró realizar visitas periódicas para garantizar el crecimiento óptimo de los cultivos de cilantro y rábano y resolver dudas técnicas.  
Se logró guiar a los participantes en el proceso de construcción de las conejeras, asegurando estructuras seguras y funcionales.  
Se logró compartir prácticas óptimas de cuidado y manejo para mejorar la productividad y bienestar de los conejos.  
Se logró elaborar y se presentó planes de alimentación balanceados para promover la salud de los conejos.  
Se logró apoyar en la distribución y se aseguró que los beneficiarios recibieran las semillas oportunamente.  
Se logró realizar el análisis de precios y comparaciones periódicas para informar sobre las variaciones en los costos de la canasta básica.  
Se logró hacer la compilación de información precisa y completa para facilitar el acceso al seguro agrícola.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Cristopher Alexander Pérez Morales  
DPI: 2620 68524 2101  
Celular: 4110-6759

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES

SEDE DEPARTAMENTAL JALAPA  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA